

Перечень рекомендуемых мероприятий по улучшению условий труда

Наименование структурного подразделения, рабочего места	Наименование мероприятия	Цель мероприятия	Срок выполнения	Структурные подразделения, привлекаемые для выполнения мероприятия	Отметка о выполнении
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>
1. Рабочее место № 8. Машинист по стирке и ремонту спецодежды (белья)	1) Обеспечить работника сертифицированными средствами индивидуальной защиты в соответствии с Типовыми нормами выдачи; 2) Заполнить в установленном порядке личную карточку учета СИЗ.	Обеспечение допустимых условий труда			
2. Рабочее место № 9. Повар	1) Обеспечить работника сертифицированными средствами индивидуальной защиты в соответствии с Типовыми нормами выдачи; 2) Заполнить в установленном порядке личную карточку учета СИЗ.	Обеспечение допустимых условий труда			
3. Рабочее место № 10. Помощник повара	1) Обеспечить работника сертифицированными средствами индивидуальной защиты в соответствии с Типовыми нормами выдачи; 2) Заполнить в установленном порядке личную карточку учета СИЗ.	Обеспечение допустимых условий труда			
4. Рабочее место № 11. Сторож	1) Обеспечить работника сертифицированными средствами индивидуальной защиты в соответствии с Типовыми нормами выдачи; 2) Заполнить в установленном порядке личную карточку учета СИЗ.	Обеспечение допустимых условий труда			

Наименование структурного подразделения, рабочего места	Наименование мероприятия	Цель мероприятия	Срок выполнения	Структурные подразделения, привлекаемые для выполнения мероприятия	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5	6
5. Рабочее место № 12. Дворник	1) Обеспечить работника сертифицированными средствами индивидуальной защиты в соответствии с Типовыми нормами выдачи; 2) Заполнить в установленном порядке личную карточку учета СИЗ.	Обеспечение допустимых условий труда			
6. Рабочее место № 13. Подсобный рабочий	1) Обеспечить работника сертифицированными средствами индивидуальной защиты в соответствии с Типовыми нормами выдачи; 2) Заполнить в установленном порядке личную карточку учета СИЗ.	Обеспечение допустимых условий труда			

Дата составления: 31.08.2015 г.

Председатель комиссии по проведению специальной оценки условий труда:

Заведующий детским садом
(должность)

А.К.А.
(подпись)

Каргина Л.А.
(ФИО)

31.08.2015_г
(дата)

Члены комиссии по проведению специальной оценки условий труда:

Заведующий хозяйством
(должность)

Л.
(подпись)

Лаптева Т.П.
(ФИО)

31.08.2015_г
(дата)

Воспитатель
(должность)

Е.И.
(подпись)

Ешмуханова А.О.
(ФИО)

31.08.2015_г
(дата)

Машинист по стирке белья
(должность)

П.А.
(подпись)

Панявкина С.Ю.
(ФИО)

31.08.2015_г
(дата)

(должность)

(подпись)

(ФИО)

(дата)

Эксперты организации, проводившей специальную оценку условий труда:

**Начальник отдела специальной
оценки условий труда**
(должность)

К.Р.
(подпись)

Сафиулин К.Р.
(ФИО)

31.08.2015_г
(дата)